

Amptown System Company, kurz ASC, ist ein **Systemhaus für Medientechnik** und seit über 25 Jahren als unabhängiger Full-Service-Anbieter bekannt. Unsere Projekte sind vielseitig und erstrecken sich von der technischen Ausstattung von Konferenzräumen bis hin zu Entertainmentbereichen von Kreuzfahrtschiffen. „Wir können Technik!“ ist das Credo unseres Teams, das seine Expertise sowohl in etablierten als auch neuen Geschäftsfeldern stets zuverlässig, kreativ und engagiert unter Beweis stellt.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir für unsere Unternehmenszentrale in **Hamburg** im Bereich **Einkauf** einen engagierten:

### **Sachbearbeiter (m/w) Auftragsbearbeitung und Einkauf in der Medientechnik**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Disposition und Koordination von Artikeln festgelegter Produktgruppen
- Auftragsübernahme und Bestellvorbereitung
- Recherche, Angebotsvergleich, Preisnachfrage
- Überwachung von Lieferterminen und -konditionen
- Stammdatenpflege (Artikel, Preislisten)
- Reklamationsbearbeitung und Qualitätssicherung

#### **Ihre Voraussetzungen:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Einkauf sowie mindestens 2 Jahre Berufserfahrung
- Erfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen, vorzugsweise Microsoft Dynamics NAV, sowie gute MS Excelkenntnisse
- Branchenerfahrung aus der Medientechnik wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse sowie hohe technische Affinität erforderlich
- Präzise und eigenständige Arbeitsweise

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- Einen modernen und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- Leistungsgerechte Vergütung sowie betriebliche Zusatzleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zum HVV-Jobticket, etc.)
- Umfassende Einarbeitung und sehr gute Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

#### **Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltserwartung. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Kristina Hof unter der Kennziffer 18-HH-HP-12 an [jobs@amptown-system.com](mailto:jobs@amptown-system.com).